

Protokoll vom 21.01.2016

Anwesend: Ani Abu Seif, Celine Reif, Nico Dunger, Jonas Senn, Denise Dolgener, Jens Backhaus (kommt 20:00)

Beratende Mitglieder: Peter Brand, Georg Doll, Robert Ludwig, Ann-Kristin Kaune, Nicole Slesiona, Tom Floßmann, Johannes Körnig

Entschuldigt: Angela Lehmann, Benjamin Rupf, Michèle Goebel, Die Dölls

Unentschuldigt:

Gast: Christopher Kielblock, Jürgen Graf (kommt 20:24)

Protokollant: Nico Dunger

Redeführer_in: Ann-Kristin Kaune

Sitzungsbeginn: 19:15 Uhr

Anwesende: 15

Davon gewählte und beratende Mitglieder: 13

Top 1: Briefpost

- Es war noch keener am Briefkasten

Top 2: E-Mail

- BUFATA-News (STAUB) ein kleiner Rückblick: "toll, fleißige Bienchen"
BUFATA-Kiel am 13. Bis 16.04.2016
- Stura-Vorstand: Erinnerung zur Klausurtagung am 15/16.01.2016
- Stura-Vorstand lädt zur Sitzung am 19.01.
- BUFATA schickt Terminkorrektur → 13. Bis 16. MAI !
- Holger H.: schreibt Masterarbeit in Neuro aus → Temp-Newsletter
- Lena: Masterarbeit in Herz- und Thoraxchirurgie → Temp-News
- W.P.: schickt Info über Exkursion in Sibirien → Temp-News
- Lisa R.: schickt Hiwi-Stelle am FLI → Temp-News
- Konstantin K.: Info über Großexkursion in Armenien 2016 → Temp-News
- Graduiertenakademie: Promovierendentage am 27.01.2016 → Temp-News
- Marco Blickensdorf: erinnert an FSR-KOM am 27.01.2016
- Peter Brand sucht Hiwi für die e-Learning AG → Temp-News
- Jessica F. schickt Klausuren und Protokolle (Mibi)
- Peter Brand: leitet Anfrage vom ZEIT-Studienführer an uns weiter
- Mike Niederstraßer: schickt Pressemitteilung und Sonstewas über Ziel- und Leistungsvereinbarungen mit der TM...

Top 3: Maschinenbau Chriss (hat "Maschinenbau" geschrieben)

- Christopher (CKB) von der EAH ist da
- Wollen eine Party machen (was großes)
- MaschBau ist der größte Studiengang an der EAH
- Er fragt an, ob bei uns Interesse besteht
- Peter fragt, ob schon ein Konzept besteht → Antwort: noch nicht
- Meinungsbild: Wöllten wir mit den Maschbauern eine Veranstaltung machen?
- Ergebnis 8/1/3

Top 4: Klausuren einpflegen (Peter)

- Peter erzählt, dass es einen Verantwortlichen für die Einpflege von Klausuren gegeben haben
- Jonas merkt an, dass das die Leute der Öffnungszeit machen können
- Wie aktualisieren wir das auf dem Laptop
- Peter fragt wie groß der Ordner ist und ob wirs in die DropBox schieben wollen → 10GB
- Georg merkt die Urheberrechte in den Ordnern an → DB fällt aus
- Finanzantrag: USB-Stick (min 16 GB) → Vertagt bis wir den Kaufen können.

Top 5: Öffnungszeiten Workflow (Peter)

- Ani erklärt sich bereit eine HowTo-Aufgaben anzulegen

Top 6: ZEIT-Studienführer (Peter)

- Die ZEIT bittet um einen Studi aus dem max. 3. Sem, max. 20 Jahre alt, für ein Interview, welches im Studienführer erscheint
- Denise schlägt vor auf Facebook nach Intetressierten zu fragen.
- Peter berichtet von Beispielinterviews und merkt an, dass es um Werbung für den Studiengang geht.
- Wir suchen nach passenden Leuten

Top 7: Finanzen (Ani & Ann-Kristin)

- Ani berichtet von 720€ auf dem Konto
- Die beiden haben bis jetzt den soweit den Jahresabschluss fertig
- Des Weiteren waren die beiden bei der Finanzerschulung
- →Mit dem richtigen Rechtfertigungsgrund können wir die Fahrtkosten auch für beratende Mitglieder übernehmen (eigentlich sogar für die gesamten Erstis bei der Erstifahrt
Wir sollten uns auch merken, dass viel mit Prof.-Studi-Kommunikation begründet werden kann.

Top 8: Drucker (Jonas)

- Drucker meldete vor Kurzem noch Probleme mit der „Trommeleinheit“, nach Einbau einer neuen Einheit tat er das immernoch, mitlerweile nicht mehr

- Wir sollten das beobachten

Top 9: Fundsachen (Ann-Kristin)

- Ann-Kristin berichtet von mutmaßlichen Fundsachen der BC-Weihnachtsfeier
- → Sie schreibt nochmal ne Mail

Top 10: Geldzählmaschine (Nicole)

- Nicole berichtet, dass ihr und Ani bei der Verwendung aufgefallen ist, dass die Kasse nicht richtig zählt
- → Wir testen die jetzt und gucken dann, ob wir die zurückschicken
- Ergebnis: Man sollte vorher mal die Anleitung gelesen haben und die Scheine gerade einlegen ;-)

Sitzungsende 20.50 Uhr

Unterschriften:

.....
Protokollant

.....
FSR-Mitglied