

Protokoll vom 20.07.2017

<u>Anwesend:</u>	Jens Backhaus, Jonas Senn, Rebecca Döll
<u>Beratende Mitglieder:</u>	Nico Dunger, Johannes Körnig, Kristina Döll
<u>Entschuldigt:</u>	Richard Niemann, Georg Doll, AnnKristin Kaune
<u>Unentschuldigt:</u>	Robin Bubholz Morris Münkle, Juliane Leipold, Diana Plame
<u>Gast:</u>	Sarah Schulenberg, Michele Göbel

Protokollant: Jonas Senn

Redeführer_in: Jonas Senn

Sitzungsbeginn: 19:15 Uhr

Anwesende: 8

Davon gewählte und beratende Mitglieder: 6

Top 1: Briefpost

Nix (war niemand im Briefkasten...)

Top 2: E-Mail

- Utah T. schickt Infos Gimmicks zu Ersttagen
- StuRa schickt Protokoll der ausserordentlichen Vorstandssitzung
- T.C. A. fragt nach Altklausuren
- Fabian Parsevalt fragt nach Flyerverteilung für den Psychochor
- Bettina W. hat ein Problem mit dem spezBot aussenpraktikum, da sie gleichzeitig eine Prüfung zum Staatsexamen hat → Nico antwortet#
- Vorstand des StuRa Geschäftsführung hat urlaub und ausstehende Zahlungen müssen warten
- Hassan B. will wissen ob er für MLS zugelassen ist → Jonas antwortet
- Max Lörtzer Psychochorleiter fragt nach Flyermöglichkeiten zu den StET
- Adelheid Graiff lädt uns zum abendvortrag am 28.07. zum Thema Evolution der Pferde ein
- Felix Schons fragt nach Feedback zu den Körperplakaten die wir geschickt bekommen haben → Feedback bleibt aus
- Konstantin Kamintzkij bedankt sich für die Verbreitung der Kirgistanexkursion und fragt nach erneutem Aushang → Richard hängt aus
- Sebastian Wendorf schickt Protokoll zu FSR KOM
- Klara Hübner antwortet auf die Mail von Sebastian
- Anke vom Spektrum schickt Hefte für die StET
- Sandra Döhler schreibt wegen StET treffen

- Julia Müller schickt HiWi angebote
- Sandra Weiss sucht Vorsteller für MINT

Top 3: Partyzelt für Peter

- Finanzbeschluss wird auf nächste Sitzung verlegt, da nicht beschlussfähig

Top 4: Einkäufe Verein

- Erst im Oktober bestellen, damit wir die Rechnung mit den Verkäufen bezahlen können

Top 5: Verein

- peter merkt an, dass neue Mitglieder im Verein gebraucht werden, die auch Funktion übernehmen.
- zB verkauf und organisation und Kassenübernahme.
- ein Kassenverantwortlicher sollte eingeführt werden und derjenige Interessierte sollte zur nächsten Vollversammlung erscheinen, Termin vorraussichtlich Mitte August

Top 6: Anschaffungen

- Beccs merkt an, dass wir noch verschiedene Dinge benötigen, die über die Jahre kaputt gegangen sind
- Kristina: neuer Bürostuhl
- Jonas: neue Tastatur
- Neuer Pavillon
- Neuer Lichtschlauch
- 2x Schwarze toner
- FAK Pavillon
- Ersatzplane
- Peter merkt an, dass ein Akkuschauber gut wäre, nico findet das gut
- Peter fragt mal nach wegen Lagersituation FAK/FSR

Top 7: Email an Dekan wegen Lager/Platzsituation

- Brief verfassen mit Frist - Antwort
- Borris erklärt sich bereit
- Lagermöglichkeit ebenerdig
- Container hinter mibi

Top 8: Stet Gewinne & MISC

- Erstiklasur 1. Preis:USB Stick ca 10
- „VIP“-Zettel für Rallye-Gewinner
- Bestellen der Kittel zeitnah aufgrund Rechnung - die von Einnahmen bezahlt werden soll – Erinnerungsmail der Stet verantwortlichen in September!

Fachschaftsrat Biologie/Biochemie

Neugasse 24, 07743 Jena

- Georg und Juliane verantwortlich für Präsi an Stet - Besprechung der Verantwortlichkeit, Erinnerung an Aufgabe
-

Sitzungsende: 19:55 Uhr

Unterschriften:

.....
Protokollant

.....
FSR-Mitglied